



# Workspace One

Manual de Usuario v1.0



Este documento contiene información de negocio propiedad de CLARO. No está permitido ningún tipo de utilización de la información contenida aquí sin previo consentimiento escrito

---

# TABLA DE CONTENIDO GENERAL

1.	INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO .....	3
2.	SERVICIO DE WORKSPACE ONE .....	4
3.	ACCESO A WORKSPACE ONE .....	11

# WORKSPACE ONE

## MANUAL DE USUARIO

Este manual describe el procedimiento de uso del servicio después de adquirida una suscripción de WorkSpace One de Claro Cloud desde el panel de control de Claro Cloud.

### 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL SERVICIO

WorkSpace One es una plataforma de área de trabajo digital inteligente que distribuye y gestiona de forma sencilla y segura cualquier aplicación en todo tipo de dispositivo mediante la integración del control de acceso, la gestión de aplicaciones y la gestión de terminales multiplataforma. Ofrece a los usuarios un acceso sencillo y con inicio de sesión único a aplicaciones de cloud, móviles y de Windows en un único catálogo unificado, e incluye herramientas integradas de correo electrónico, calendario, archivos y colaboración en redes sociales, que motivan a los empleados.

## 2. SERVICIO DE WORKSPACE ONE

### Primer acceso

Al contratar los servicios de Workspace One, como Usuario Administrador recibirá acceso a su Panel de Control (si fuese un usuario nuevo), donde podrá administrar su cuenta, planes y suscripciones.

Acceder a Panel de control de Claro Cloud (Figura 1)

1. Recibirás un correo de bienvenida por parte del equipo de Soporte Cloud, con sus credenciales de acceso al control panel.
2. Ingrese con sus credenciales de acceso al siguiente enlace:  
<https://cp.cloud.claro.com.ec/servlet/Turbine/frm/single/>
3. Ingresa tus datos para ingresar al panel de control

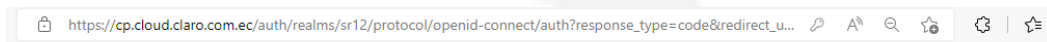




Figura 1

Una vez que inicie sesión visualizará la página principal del Panel de Control.

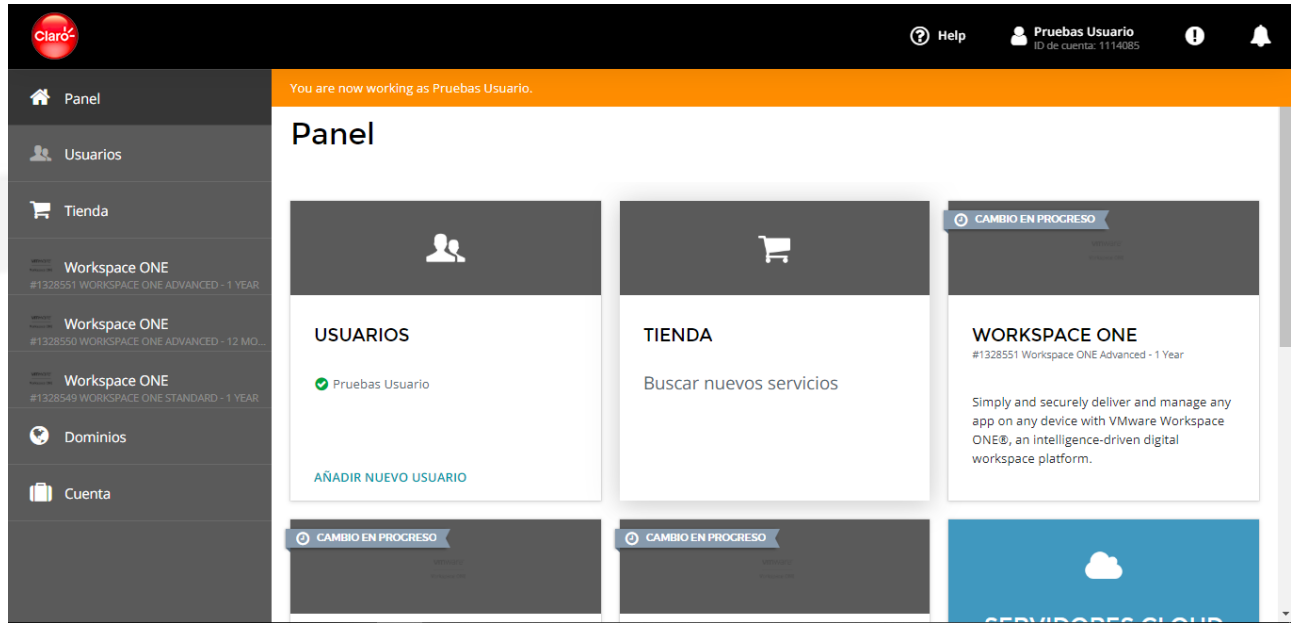


Figura 2

Después de entrar con su usuario y contraseña en el control panel y una vez haya sido autorizado el pedido de compra de la suscripción, visualizará el mensaje de “Bienvenido a Workspace One” en donde encontrará el ID del servicio, documentación asociada al servicio, enlaces de descarga de los aplicativos (Figura 3), gestión de la suscripción y de los límites de los recursos adicionales (Figura 4).

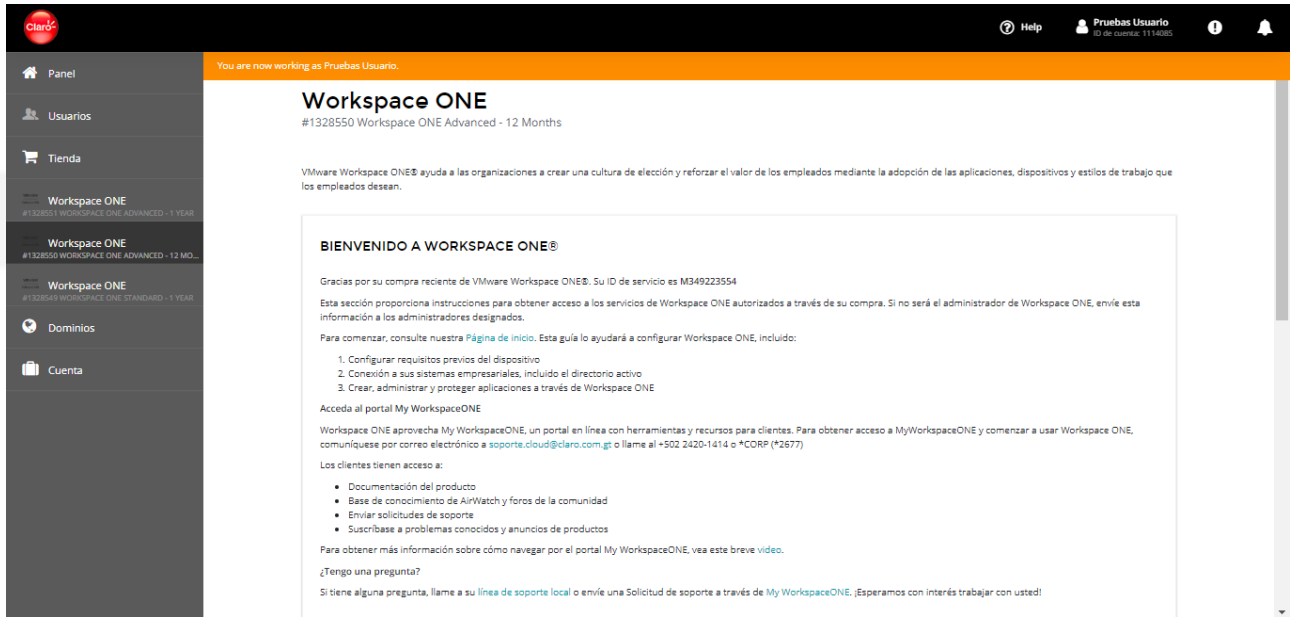


Figura 3

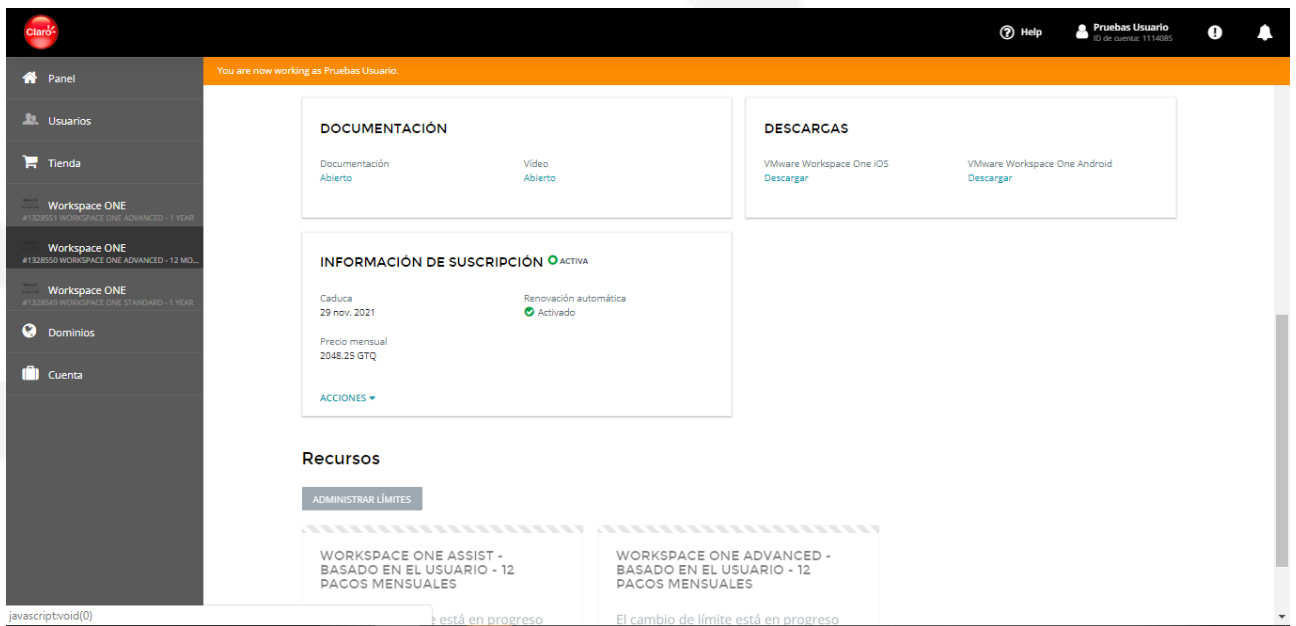


Figura 4

### Recursos y material de apoyo de WorkSpace One

Entre el material de apoyo disponible para el servicio de WorkSpace One, podemos encontrar:

- Guía de inicio rápido de WorkSpace One (Figura 5)
- Video de recorrido a través de WorkSpace One (Figura 6)
- Información general de WorkSpace One (Figura 7)
- Sección de preguntas y documentación general de WorkSpace One (Figura 8)
- Instalador para Andorid y IOS (Figura 9)

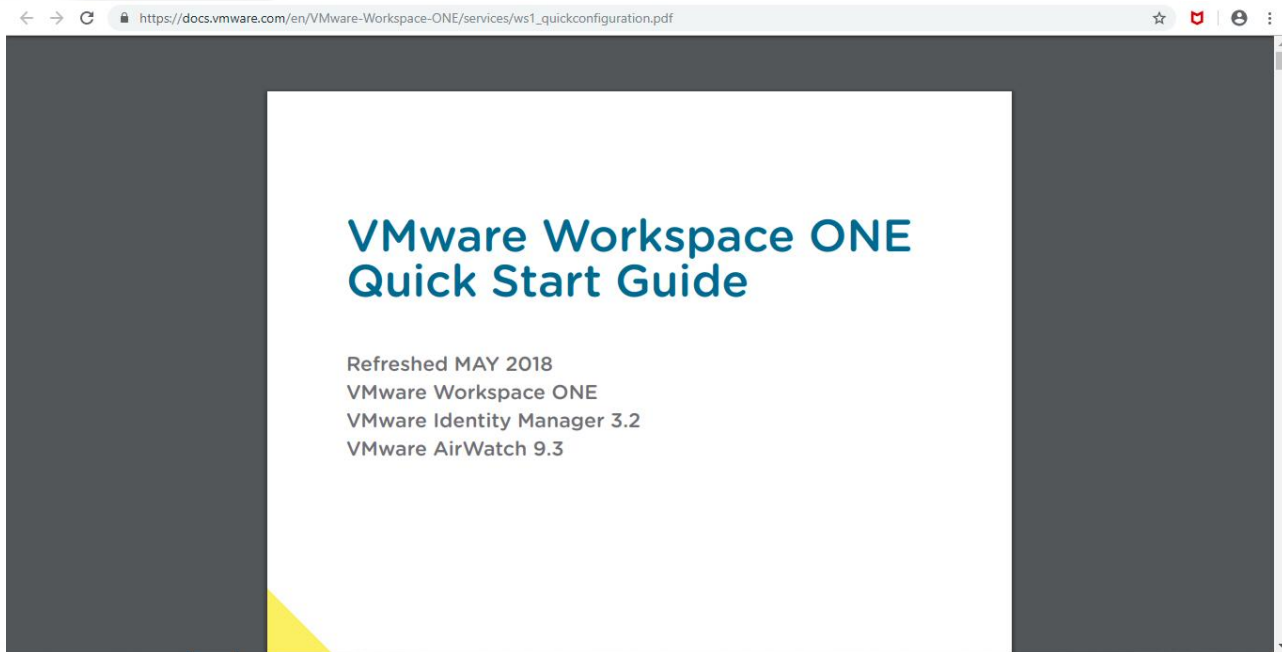


Figura 5



Figura 6



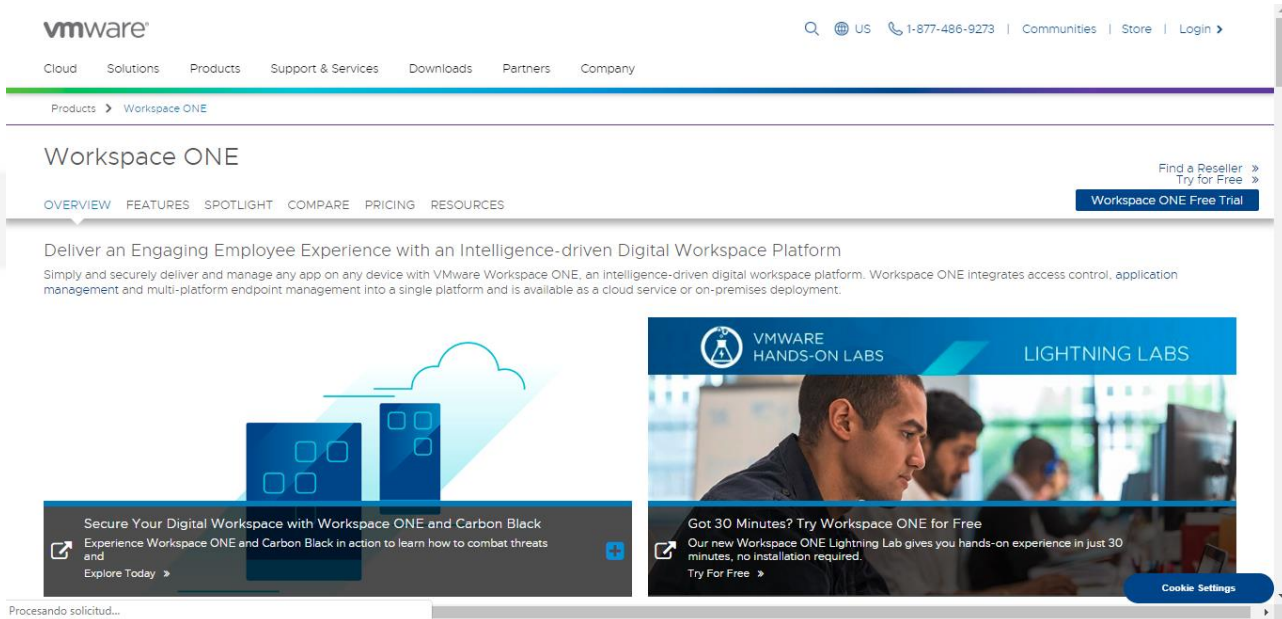


Figura 7

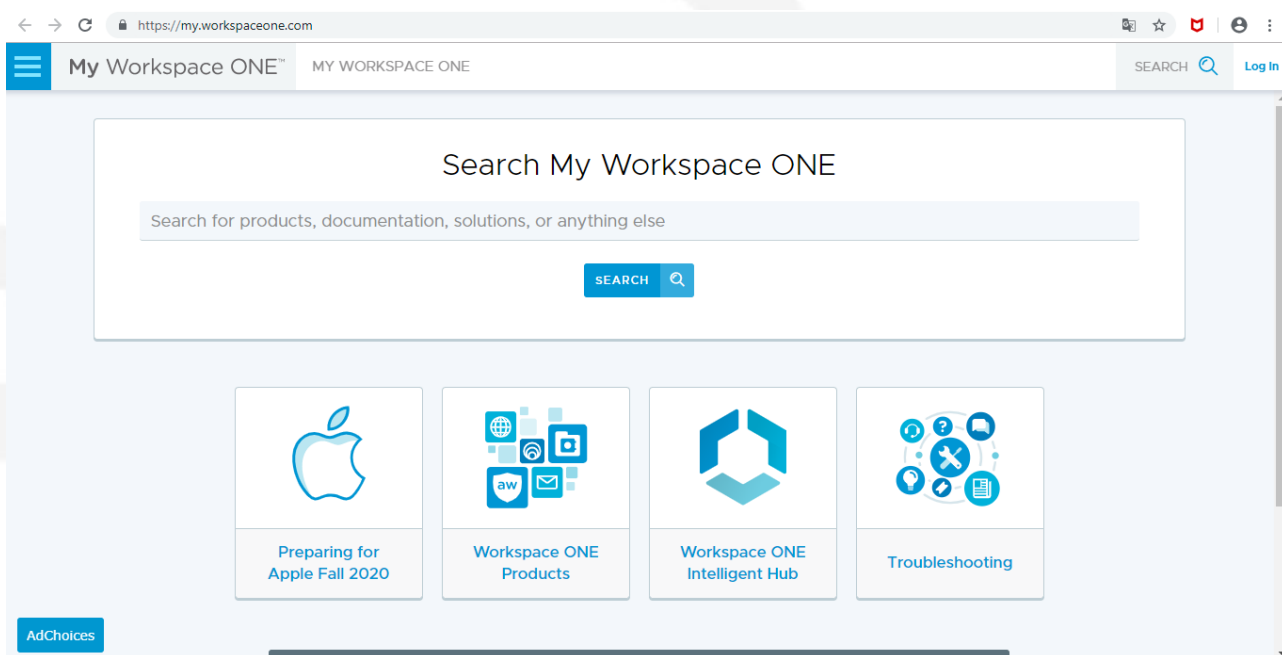


Figura 8

## DESCARGAS

VMware Workspace One iOS

[Descargar](#)

VMware Workspace One Android

[Descargar](#)

Figura 9

### Gestión de la suscripción del servicio:

El Panel de Control de Claro Cloud le permitirá:

- **Ver el detalle de la suscripción:** (Figura 11):
  - **Información General:** Presenta la fecha de adquisición, caducidad, ID de la suscripción, estado de la renovación automática, precio de la renovación acorde a los recursos existentes y el periodo de suscripción.
  - **Renovar:** Permite renovar por un año más la suscripción del servicio de WorkSpace One.
  - **Desactivar Renovación automática:** Elimina la renovación automática del producto.
  - **Cancelar Suscripción:** inicia el proceso de cancelación del servicio, el mismo debe ser aprobado por el equipo de Soporte Cloud y cumplir con los requisitos de cancelación del proveedor de WorkSpace One (VMware).
  - **Límite y uso de recursos:** Permite adquirir licencias adicionales y add-ons.
- **Renovar la suscripción:** Permite renovar por un año más la suscripción del servicio de WorkSpace One (Figura 10).
- **Desactivar Renovación automática:** Elimina la renovación automática del producto (Figura 10).
- **Cancelar suscripción:** inicia el proceso de cancelación del servicio, el mismo debe ser aprobado por el equipo de Soporte Cloud y cumplir con los requisitos de cancelación del proveedor de WorkSpace One (VMware) (Figura 10).

**INFORMACIÓN DE SUSCRIPCIÓN** ACTIVA

Caduca  
29 nov. 2021

Renovación automática  
Activado

Precio de renovación  
24.579,00 GTQ/1 año

**ACCIONES** ▾

- Ver suscripción
- Renovar
- Desactivar renovación automática
- Cancelar suscripción

Figura 10

RENOVAR    DESACTIVAR RENOVACIÓN AUTOMÁTICA    CANCELAR SUSCRIPCIÓN

**INFORMACIÓN GENERAL**

Caduca 29 nov. 2021	Renovación automática <span>Activado</span>	Precio de renovación 24.579,00 GTQ	Periodo de suscripción 1 año
ID de la suscripción 1328551	Plan de servicio Workspace ONE Advanced - 1 Year	Creada 29 nov. 2020	

CAMBIAR PLAN DE SERVICIO

**Límites y uso de recursos**

CAMBIAR LÍMITES DE LOS RECURSOS

**WORKSPACE ONE**

WO - Licencia Advanced - 12 Meses 26 Usuario(s) total	WO - Servicio de administración remota (Assist) - 12 Meses 1 Usuario(s) total
--	--

Figura 11

### 3. ACCESO A WORKSPACE ONE

Posterior a la aprobación del pedido por parte del equipo de Soporte Cloud, estará recibiendo un correo (Figura 12 A) por parte del equipo de VMware con las instrucciones para crear su perfil de VMware Cloud Services para hacer uso de los servicios de WorkSpace One con las credenciales (Figura 13) que defina dentro de dicho proceso (figura 14).

Nota: VMware genera automáticamente las credenciales de acceso de las suscripciones de WorkSpace One Express (Figura 12 B) sin necesidad de la creación de un perfil dentro de VMware Cloud, tomando los datos del cliente dentro de la plataforma de Claro Cloud.

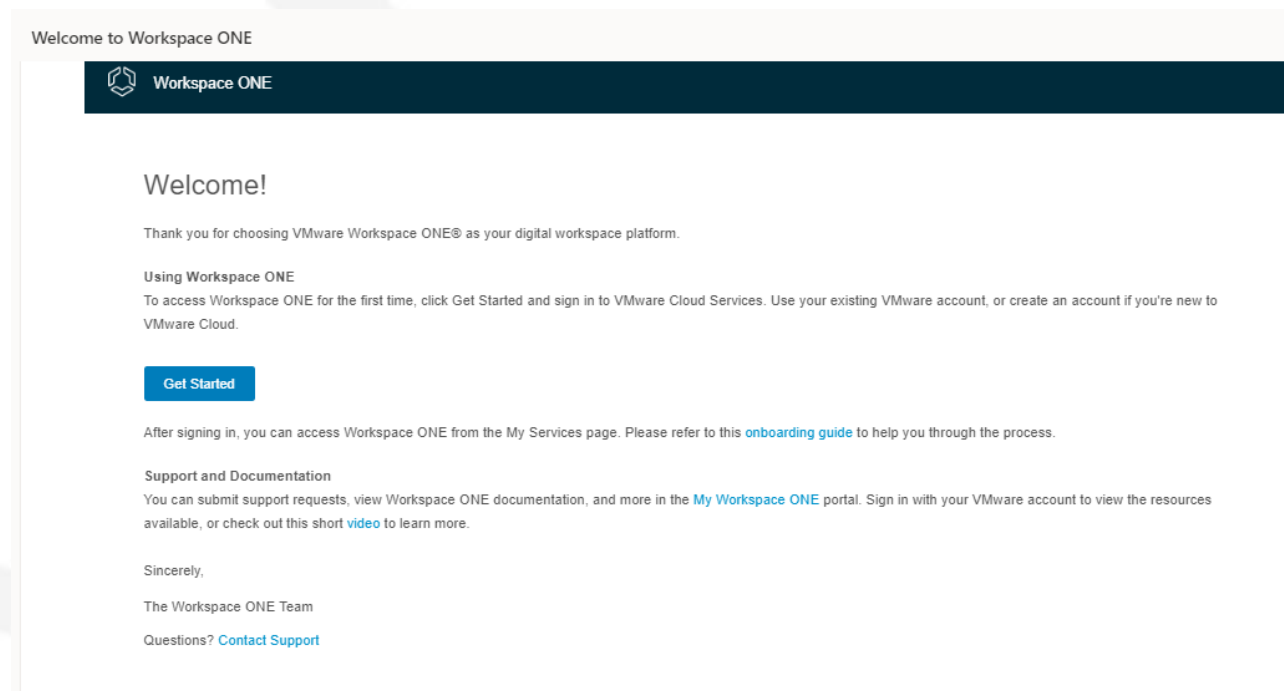


Figura 12A

vmware | MY VMWARE™

### Welcome

Thank you for your recent purchase of VMware Workspace ONE™. This email provides instructions to get access to the Workspace ONE services entitled through your purchase. If you will not be the administrator for Workspace ONE, please forward this email to the designated administrator(s).

#### Step 1: Log in to the VMware AirWatch Console

You will use the AirWatch Console to setup and manage your Workspace ONE deployment. Enter the following credentials to access your environment. This is a temporary password and you will be asked to create a new one.

Console URL: <https://cn949.awmdm.com>

User Name: [edris.piril@claro.com.gt](mailto:edris.piril@claro.com.gt)

Password: K9\$WFa4K

To begin, please refer to our [Getting Started](#) page. This guide will help you setup Workspace ONE, including:

- Setting up device prerequisites
- Connecting to your enterprise systems, including active directory
- Creating, managing, and securing apps through Workspace ONE

#### Step 2: Access the My WorkspaceONE Portal

Workspace ONE leverages [My WorkspaceONE](#), an online portal with customer tools and resources. To access My WorkspaceONE, please login [here](#) through My VMware or register for a new My VMware account if you don't already have one. Customers have access to:

- Product Documentation
- AirWatch Knowledge Base and Community Forums
- Submit Support Requests
- Subscribe to Known Issues and Product Announcements

For more information on navigating the My WorkspaceONE Portal, check out this short [video](#) or click [here](#) for login instructions.

**Have a Question?**

#### Quick Links

- [Login to My VMware](#)
- [Knowledge Base](#)
- [VMware.com](#)
- [Get Support](#)
- [Alerts](#)  
See what happened within your Account. Go to [Activities Log](#).

Figura 12B

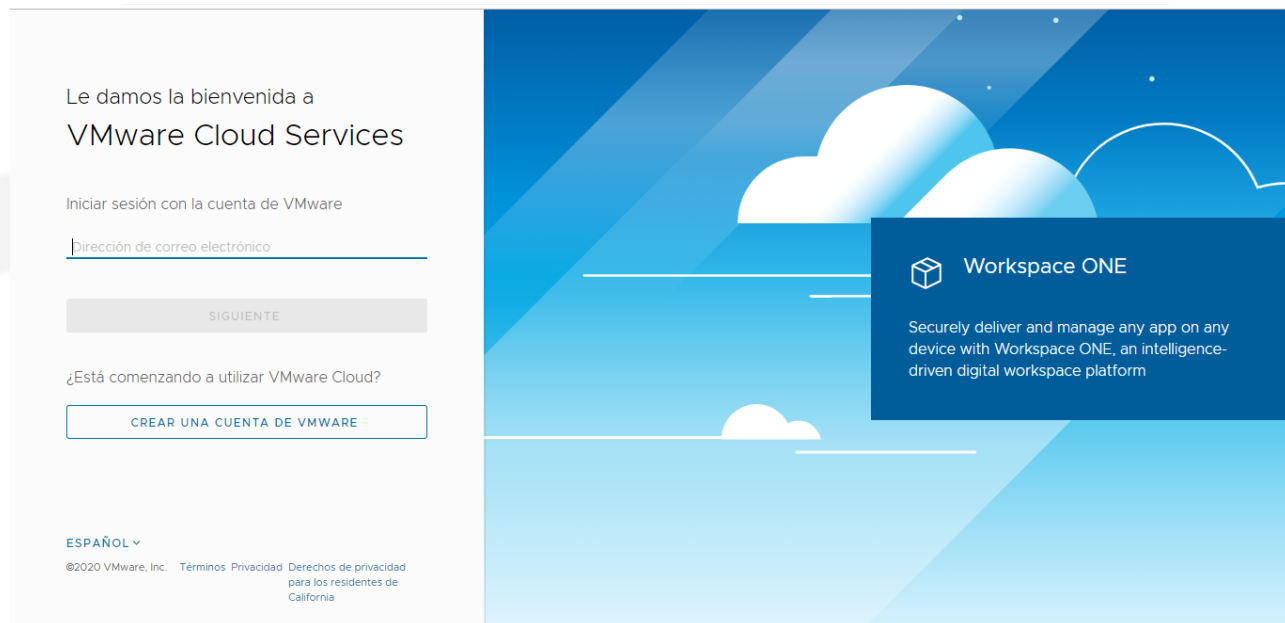


Figura 13 A

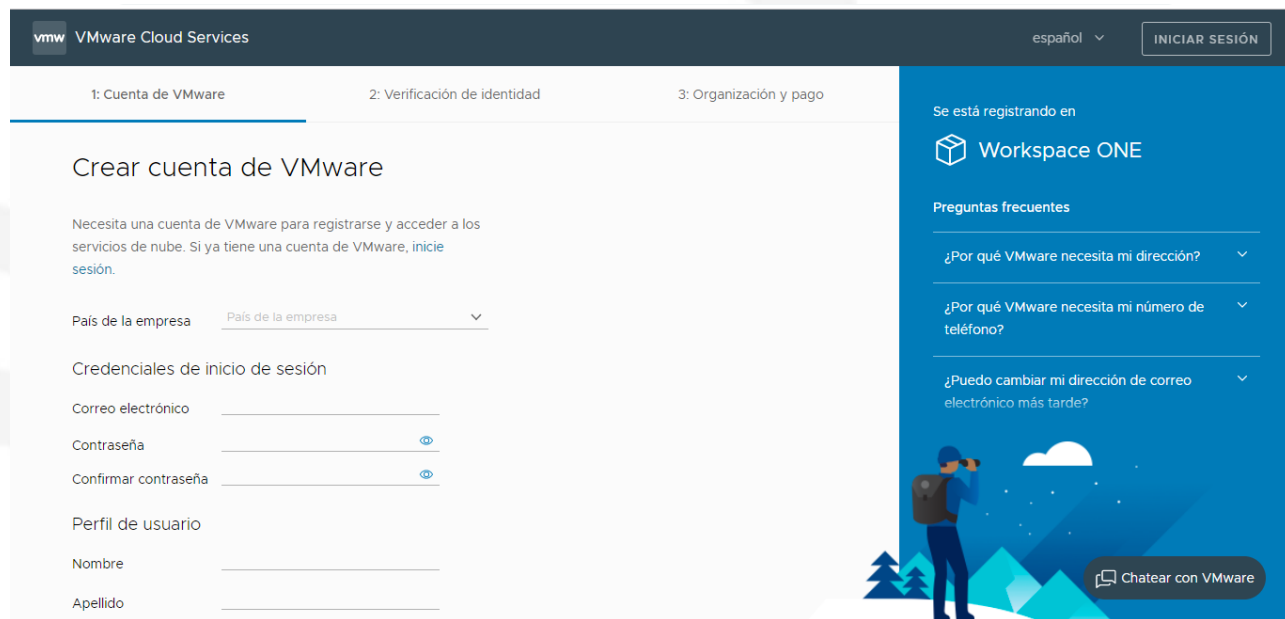


Figura 13 B



Figura 13 C

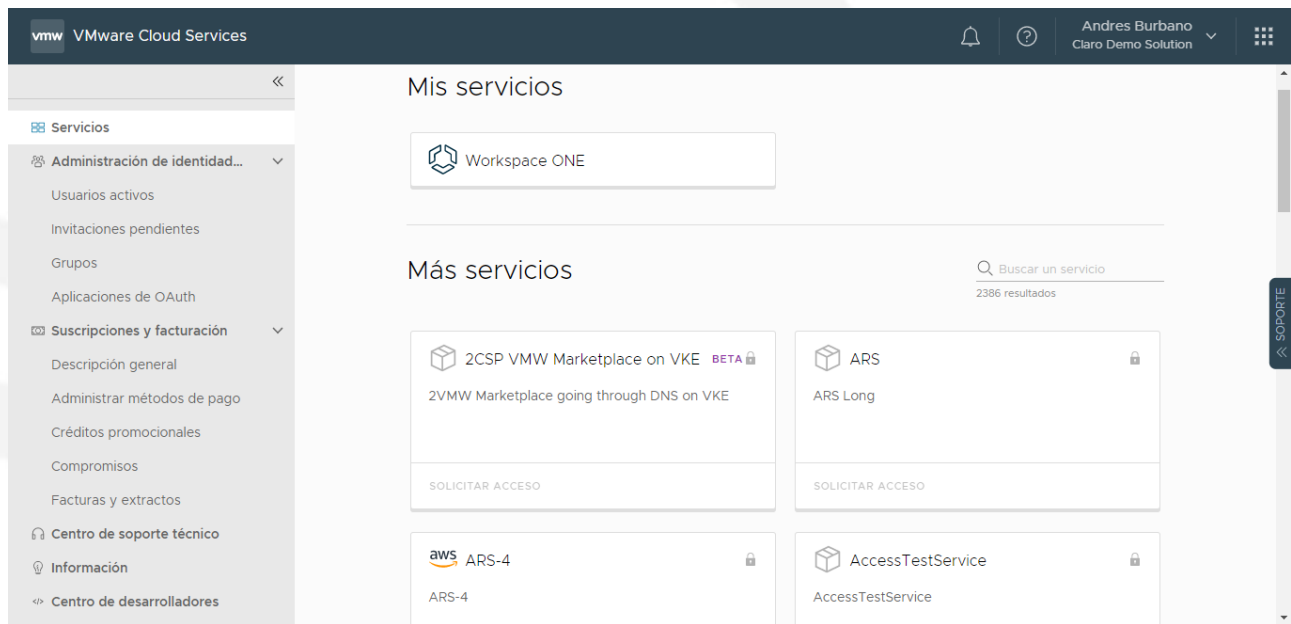


Figura 14